**Выступление председателя Контрольно-счётной палаты Артёмовского городского округа Герасимовой Елены Геннадьевны**

На семинаре – совещании для руководителей контрольно-счётных органов муниципальных образований Приморского края «Опыт подготовки и применения стандартов внешнего государственного и муниципального контроля в Приморском крае» 13-14 мая 2014 года

**Тема: "Стандартизация организации внешнего финансового контроля – как путь повышения качества контрольной и экспертно-аналитической деятельности на примере контрольно-счетной палаты Артемовского городского округа"**

Новым этапом развития внешнего муниципального финансового контроля стала разработка и внедрение системы стандартов в работе контрольно-счетной палаты Артемовского городского округа.

В целях содействия качественному выполнению задач, возложенных на КСП, повышению уровня эффективности нашей деятельности с 2012 года коллектив стал разрабатывать и внедрять на практике четкие и конкретные процедуры работы специалистов контрольно-счетной палаты.

Мы считаем, что в условиях действия ФЗ-6 и дальнейшего расширения полномочий, регламентированных Бюджетным кодексом, методологическое обеспечение деятельности КСП необходимо и важно.

В соответствии с муниципальным нормативным правовым актом Артемовского городского округа - Положение о контрольно-счетной палате Артемовского городского округа, исключительным полномочием председателя органа муниципального внешнего финансового контроля является – утверждение стандартов. Решение об утверждении каждого стандарта оформляется распоряжением председателя КСП. Согласно Уставу Артемовского городского округа к системе муниципальных правовых актов органов местного самоуправления относятся распоряжения председателя КСП.

По состоянию на 01 января 2014 года разработаны и утверждены распоряжением председателя контрольно-счетной палаты Артемовского городского округа, следующие стандарты организации деятельности контрольно-счетной палаты и внешнего финансового контроля:

СОД 1 «Порядок организации методологического обеспечения деятельности контрольно-счетной палаты Артемовского городского округа»;

СОД 2 «Порядок планирования деятельности контрольно-счетной палаты Артемовского городского округа»;

СОД 3 «Порядок составления годового отчета о деятельности контрольно-счетной палаты Артемовского городского округа»;

Стандарты СВМФК 51 «Общие правила проведения контрольного мероприятия»;

СВМФК 101 «Экспертиза проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период»;

СВМФК 102 «Порядок организации и проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Артемовского городского округа».

Практика применения стандартов, по нашему мнению, позволяет обеспечить рациональную технологию и организацию проведения контрольного мероприятия и экспертно-аналитического мероприятия, уменьшить трудоемкость контрольных процедур. Считаю, что применение способствует повышению профессионализма сотрудников КСП, повышению качества работы и укреплению независимого статуса КСП.

Хочу отметить следующее, что с учетом специфики деятельности контрольного органа в Плане по противодействию коррупции в КСП АГО ежегодно утверждаются мероприятия по предотвращению коррупции при осуществлении контрольной и экспертно-аналитической деятельности. Так основным мероприятием в этом направлении является разработка и утверждение стандартов внешнего муниципального финансового контроля, т.е. установление четких и конкретных процедур работы должностных лиц.

Главное, что все стандарты доступны для должностных лиц проверяемых организаций, органов местного самоуправления.

Кратко остановлюсь на содержании каждого стандарта:

**СОД 1 "Порядок организации методологического обеспечения деятельности контрольно-счетной палаты Артемовского городского округа"** можно назвать базовым, так как он предназначен для регламентации методологического обеспечения всей деятельности контрольно-счетной палаты, осуществляемого путем формирования системы стандартов и методических документов в органе внешнего муниципального финансового контроля.

Задачами методологического обеспечения являются:

обеспечение стандартами и методическими документами процесса и процедур осуществления контрольной и экспертно-аналитической деятельности КСП;

поддержание в актуальном состоянии, соответствующем законодательству Российской Федерации, стандартов и методических документов КСП;

совершенствование и внедрение новых методов осуществления контрольной и экспертно-аналитической деятельности КСП;

изучение и внедрение передового опыта высших органов финансового контроля, Счетной палаты Российской Федерации и Контрольно-счетной палаты Приморского края в области методологического обеспечения.

В этом документе утверждена основная классификация стандартов:

Стандарты **организации деятельности КСП** (СОД КСП) устанавливают принципы, правила и характеристики к организации планирования работы КСП и подготовке отчетов о ее работе, осуществлению взаимодействия КСП с другими контрольными органами и т.п.

Стандарты **внешнего муниципального финансового контроля** (СВМФК КСП) устанавливают принципы, правила и процедуры осуществления контрольной и экспертно-аналитической деятельности КСП.

Стандарты финансового контроля подразделяются на группы: (общие), (бюджет), (специальные).

Стандарты являются обязательными к исполнению всеми сотрудниками КСП.

Стандарт устанавливает структуру, обязательные реквизиты стандарта, а так же порядок подготовки, согласования, утверждения и введения в действие стандартов КСП, а так же порядок внесение изменений в стандарты КСП и признания их утратившими силу.

К стандартам организации деятельности относятся: **СОД 2 "Порядок планирования деятельности контрольно-счетной палаты Артемовского городского округа".**

Формирование и утверждение Плана работы КСП на 2013 год и на 2014 год успешно проходило с использованием выше названного Стандарта.

Главной целью стандарта СОД 2 является установление общих принципов, правил и процедур планирования деятельности контрольного органа. Планирование осуществляется в целях обеспечения эффективной организации внешнего муниципального финансового контроля, а также для обеспечения выполнения контрольно-счетной палатой законодательно установленных полномочий.

Формирование плана работы контрольно-счетной палаты включает осуществление следующих действий (каждое действие детально расписано для пользователя стандарта):

подготовку предложений в проект плана работы контрольно-счетной палаты;

составление проекта плана работы контрольно-счетной палаты;

рассмотрение проекта и утверждение плана работы контрольно-счетной палаты.

Обязательному включению в план работы контрольно-счетной палаты подлежат направленные в контрольно-счетную палату до 15 декабря года, предшествующего планируемому:

поручения Думы Артемовского городского округа;

предложения и запросы главы Артемовского городского округа.

В стандарте установлены сроки обращения в Думу Артемовского городского округа, главе Артемовского городского округа в целях получения поручений, предложений и запросов для включения мероприятий в план работы.

В случае отказа о включении предлагаемого Думой Артемовского городского округа, главой Артемовского городского округа мероприятия (мероприятий) в план работы предусмотрены основания:

Например, основанием для отказа являются:

предложенное мероприятие не относится в соответствии с федеральным законодательством, нормативным правовым актом Артемовского городского округа, Положением о контрольно-счетной палате к полномочиям контрольно-счетной палаты;

вопрос по предложенному мероприятию выходит за пределы вопросов местного значения;

ресурсы контрольно-счетной палаты не позволяют выполнить предложенный объем мероприятий и др. варианты.

В целях координации плана работы контрольно-счетной палаты с планами работы других органов финансового контроля не позднее 10 декабря года,предшествующего планируемому, в финансовое управление администрации Артемовского городского округа направляется запрос о перечне объектов, проверенных в текущем финансовом году, с указанием темы контрольного мероприятия, и планируемых к проверке в очередном финансовом году.

 Так же стандарт предусматривает:

требования к форме, структуре и содержанию плана работы контрольно-счетной палаты;

устанавливает порядок корректировки и контроля исполнения плана работы контрольно-счетной палаты;

устанавливает порядок размещения информации о плане работы контрольно-счетной палаты.

Годовой отчет о деятельности контрольно-счетной палаты за 2012 год и за 2013 год был подготовлен согласно принципам и правилам, утвержденным в **Стандарте** [**СОД 3 "Порядок составления годового отчета о деятельности контрольно-счетной палаты Артемовского городского округа**](http://www.artemokrug.ru/ksp/nmb/mb/?ELEMENT_ID=7563)**".** Утвержденный Порядок предназначен для его использования сотрудниками контрольно-счетной палаты Артемовского городского округа для обеспечения качества составления годового отчета о деятельности контрольно-счетной палаты.

Главной задачей стандарта является определение структуры отчета о деятельности контрольно-счетной палаты, порядка организации работы по подготовке отчета, порядка утверждения отчета о деятельности контрольно-счетной палаты. Утвержденный стандарт устанавливает структуру годового отчета о деятельности контрольно-счетной палаты АГО.

Отчет о работе КСП за год составляется в составе текстовой части с приложением таблицы «Основные показатели деятельности КСП» и перечня подготовленных заключений по результатам экспертно-аналитических мероприятий.

 Стандарт предусматривает, что текстовая часть годового отчета о деятельности контрольно-счетной палаты состоит из следующих разделов:

- Основные итоги и особенности деятельности контрольно-счетной палаты в отчетном году;

- Контрольная деятельность;

- Экспертно-аналитическая деятельность;

- Информационная деятельность;

- Организационная деятельность;

- Основные выводы, предложения и задачи на перспективу.

Определено содержание каждого раздела. Для нас важно в годовом отчете подчеркнуть результативность работы органа внешнего финансового контроля.

Например: в разделе отчета «Основные итоги и особенности деятельности» отражаем не только информацию о количестве представлений и предписаний, направленных органам и организациям, о количестве предложений КСП по устранению нарушений, но и о количестве исполненных предложений, рекомендаций контрольного органа.

В стандарте установлено, что раздел «Контрольная деятельность» содержит краткую характеристику каждого проведенного контрольного мероприятия (название, основание для проведения контрольного мероприятия, объекты проверки, количество составленных актов), виды и сумму выявленных нарушений, а так же информацию проверенных органов и организаций о принятых мерах по результатам контрольного мероприятия, итоги рассмотрения результатов контрольных мероприятий депутатами постоянных комиссий Думы Артемовского городского округа.

Раздел «Информационная деятельность» содержит сведения об информировании общественности о деятельности контрольно-счетной палаты: о количестве информационных материалов о работе КСП в печатных СМИ и на телевидении в отчетном году, на официальном сайте городского округа.

Раздел «Организационная деятельность» содержит информацию об участии контрольно-счетной палаты в работе депутатских комиссий, рабочих групп, в заседаниях Думы Артемовского городского округа, в публичных слушаниях. В разделе также отражается информация об участии сотрудников КСП в семинарах, в работе Ассоциации КСО в Приморском крае, о повышении ими квалификации на курсах повышения квалификации, о разработке методических материалов (положений, стандартов).

В качестве приложения к отчету заполняется таблица «Основные показатели деятельности КСП», а также формируется перечень подготовленных заключений по результатам экспертно-аналитической деятельности.

Для публикации в газете «Выбор» заполняется таблица «Информация о деятельности контрольно-счетной палаты Артемовского городского округа», и делается ссылка на информационный ресурс, где отчет КСП размещен в полном объеме.

Для контрольно-счетной палаты Артемовского городского округа 2013 год стал следующим этапом разработки и утверждения уже стандартов муниципального финансового контроля.

Остановлюсь на некоторых аспектах стандарта **СВМФК 101 "Экспертиза проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый** **период"**

Стандарт предназначен для использования сотрудниками контрольно-счетной палаты Артемовского городского округа при организации и проведении предварительного контроля формирования проекта бюджета Артемовского городского округа на очередной финансовый год и плановый период, подготовки заключения на проект решения Думы Артемовского городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

Сотрудники КСП успешно применили его в работе для организации контроля формирования проекта бюджета Артемовского городского округа подготовки заключения на проект бюджета на 2014 год и плановый период 2015-2016 годы.

Целью стандарта является установление единых принципов, правил и процедур проведения предварительного контроля формирования проекта бюджета.

Задачи, решаемые стандартом:

- определение основных принципов и этапов проведения предварительного контроля формирования проекта бюджета Артемовского городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

- установление требований к содержанию комплекса экспертно-аналитических мероприятий и проверок обоснованности формирования проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- определение структуры, содержания и основных требований к заключению контрольно-счетной палаты на проект решения Думы Артемовского городского округа о бюджете Артемовского городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

В Стандарте четко прописаны действия должностных лица КСП при оценке и анализе доходов, расходов, межбюджетных отношений, источников финансирования дефицита бюджета, на что надо обратить внимание, какие показатели проекта бюджета оценить, проверить, проанализировать.

Стандарт четко прописывает порядок проведения сравнительного анализа соответствия проекта бюджета нормативным правовым актам, порядок проведения сравнительного анализа динамики показателей исполнения бюджета за предыдущий год, ожидаемых итогов текущего года, показателей проекта бюджета.

Четко прописаны процедуры проверки и анализа обоснованности и достоверности доходных статей проекта бюджета, действия сотрудников КСП по проверке и анализу полноты отражения и достоверности расчетов расходов проекта бюджета. Порядок действия сотрудников КСП по осуществлению проверки и анализу обоснованности и достоверности формирования межбюджетных отношений, источников формирования дефицита бюджета.

 Стандартом определена структура и основные положения заключения.

**СВМФК 102 "Порядок организации и проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Артемовского городского округа".**

Сотрудники КСП АГО применили Стандарт СВМФК 102в 2014 году при организации и проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Артемовского городского округа за 2013 год.

Главной задачей Стандарта является установление общих правил и процедур проведения внешней проверки отчета об исполнении бюджета. А так же закрепление:

порядка подготовки и проведения внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств;

установление содержания актов и итогового отчета по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств;

порядка проведения экспертизы и подготовки заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Артемовского городского округа;

установление структуры и содержания заключения контрольно-счетной палаты на отчет об исполнении бюджета.

В стандарте подробно, пошагово конкретизируется реализация каждой задачи.

 Положения настоящего стандарта являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками контрольно-счетной палаты, участвующими в проведении внешней проверки отчета об исполнении бюджета городского округа.

Установлено, кому, и в какие сроки, в целях проведения внешней проверки в срок до 01 февраля направляются запросы:

 например: в финансовое управление администрации Артемовского городского округа о предоставлении:

- сводной бюджетной росписи по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года;

- Отчета об исполнении бюджета (ф. 0503117) за декабрь отчетного финансового года;

- сведений об остатках средств местного бюджета на счетах по учету средств местного бюджета на 31 декабря отчетного финансового года;

в Управление Федерального казначейства по Приморскому краю, отдел № 2 Управления Федерального казначейства по Приморскому краю (далее – УФК по ПК) о предоставлении документов согласно Соглашению об информационном взаимодействии;

в иные органы, организации о предоставлении необходимых документов, сведений.

Стандартом утверждена Методика проведения внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС, которая включает:

проверку соответствия бюджетной отчетности ГАБС требованиям нормативных правовых актов по составу, содержанию;

проверку внутренней согласованности (контрольных соотношений) соответствующих форм бюджетной отчетности ГАБС;

проверку достоверности показателей бюджетной отчетности ГАБС.

В целях единообразия стандарт устанавливает содержание актов и итогового отчета по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

Стандартом утвержден порядок проведения экспертизы и подготовки заключения на отчет об исполнении бюджета.

При подготовке заключения используются аналитические методы: сравнение, сопоставление, группировка.

Утверждена Методика проведения экспертизы отчета об исполнении бюджета, которая включает:

анализ соответствия отчета об исполнении бюджета требованиям бюджетного законодательства;

анализ исполнения доходной части бюджета;

анализ исполнения расходной части бюджета;

анализ дефицита (профицита) бюджета, информации о выполнении программы муниципальных внутренних заимствований;

анализ исполнения муниципальных программ;

анализ отчета о расходовании средств резервного фонда администрации Артемовского городского округа.

Установлена структура и содержание заключения контрольно-счетной палаты на отчет об исполнении бюджета.

Практика показывает, что неоценима роль Стандартов органа внешнего финансового контроля, которые не только регламентируют профессиональную деятельность должностных лиц, но и обеспечивают дополнительные основы для предупреждения потенциальных конфликтов между КСО и объектом проверки, между КСО и организациями, защищающими общественные интересы.

В связи с расширением круга полномочий, бюджетных полномочий контрольного органа, развитие стандартизации необходимо продолжать. Разработка Стандартов работа очень ответственная, трудоемкая и требует времени и профессионализма.

Остается главная проблема - недостаток профессиональных кадров.

Считаем целесообразным для дальнейшего совершенствования деятельности контрольно-счетной палаты разработать следующие стандарты:«Проведение экспертно-аналитического мероприятия»; «Проведение и оформление результатов аудита эффективности»; «Проведение и оформление результатов финансового аудита»; «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ», их необходимо в дальнейшем внедрить и поделиться опытом.

В целях обеспечения доступности информации о деятельности контрольно-счетной палаты Артемовского городского округа и во исполнение Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», на сайте [www.artemokrug.ru](http://www.artemokrug.ru/) ежемесячно обновляется страница «Контрольно-счетная палата». На страницу помещаются новости в деятельности КСП, экспертные заключения по проектам муниципальных правовых актов, информации о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах, о принятых мерах по результатам проверок, ежегодные отчеты о деятельности контрольного органа и конечно принятые и используемые в работе Стандарты.

Спасибо за внимание.