

Приложение

к приказу
Контрольно-счетной палаты
Приморского края

от «30» ИЮЛЯ 2018 г. № 98 -П

План
Мероприятий Контрольно-счетной палаты Приморского края
по противодействию коррупции на 2018-2020 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
	1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения государственнымнми граждaнскими служащими аппарата Контрольно-счетной палаты Приморского края ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1.	Обеспечивать проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Контрольно-счетной палаты Приморского края и урегулированию конфликта интересов в соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов».	Дудникова Н.Ф.	Заседания комиссии проводятся при наличии оснований для их проведения в течение всего периода	Соблюдение государственнымнми и граждaнскими служащими КСП ПК ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов,	

				<p>принципов служебного поведения, установленных законодательством Российской Федерации. Протоколы заседаний комиссий.</p>	
2.	<p>Проводить анализ соблюдения гражданскими служащими аппарата Контрольно-счетной палаты Приморского края запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. О результатах анализа доложить председателю Контрольно-счетной палаты Приморского края.</p>	Дудникова Н.Ф.	<p>ноябрь-декабрь 2018 г.; ноябрь-декабрь 2019 г.; ноябрь-декабрь 2020 г.</p>	<p>Соблюдение государственным и гражданскими служащими КСП ПК ограничений и запретов, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям</p>	
3.	<p>Проводить мониторинг соблюдения государственным служащими Контрольно-счетной палаты Приморского края требований, установленных частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» по предварительному уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу. О результатах доложить председателю</p>	Дудникова Н.Ф.	<p>ноябрь-декабрь 2018 г.; ноябрь-декабрь 2019 г.; ноябрь-декабрь 2020 г.</p>	<p>Профилактика коррупционных и иных правонарушений, соблюдение общих принципов служебного поведения государственных гражданских</p>	

	Контрольно-счетной палаты Приморского края.			служащих КСП ПК	
4.	<p>Осуществлять комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению гражданскими служащими аппарата Контрольно-счетной палаты Приморского края поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, с учетом положений международных актов в области противодействия коррупции о криминализации обещания дачи взятки или получения взятки и предложения дачи взятки или получения взятки и опыта иностранных государств, направленных, в том числе на формирование у гражданских служащих аппарата Контрольно-счетной палаты Приморского края отрицательного отношения к коррупции - ознакомление с отдельными положениями действующего законодательства Российской Федерации и Приморского края, публикациями в средствах массовой информации по противодействию коррупции.</p>	Дудникова Н.Ф.	постоянно, в течение 2018, 2019, 2020 гг.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений, соблюдение общих принципов служебного поведения государственных гражданских служащих КСП ПК	
5.	<p>Обеспечить своевременное представление лицами, замещающими государственные должности Приморского края в Контрольно-счетной палате Приморского края, гражданскими служащими Контрольно-счетной палаты Приморского края сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и</p>	Дудникова Н.Ф.	30.04.2019 30.04.2020	Обеспечение выполнения обязанностей по своему временному представлению сведений о доходах, расходах,	расходах,

	обязательства имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.				об имуществе и обязательствах имущественного характера	
6.	Разместить на официальном сайте Контрольно-счетной палаты Приморского края сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и лиц, замещающих государственные должности, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданского служащего и лиц, замещающих государственные должности Контрольно-счетной палаты Приморского края.	Дудникова Н.Ф.	14.05.2019 14.05.2020		Обеспечение информационной открытости о деятельности КСП ПК в области противодействия коррупции	
7.	Проводить анализ сведений, поступающих от лиц, замещающих государственные должности Контрольно-счетной палаты Приморского края и государственных гражданских служащих Контрольно-счетной палаты Приморского края о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. О результатах доложить председателю Контрольно-счетной палаты Приморского края.	Дудникова Н.Ф.	июнь-август 2019 г.; июнь-август 2020 г.		Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции	
8.	Осуществлять контроль за расходами лиц, замещающих государственные должности Контрольно-счетной палаты Приморского края и государственных гражданских служащих Контрольно-счетной палаты Приморского края, с направлением в установленном порядке соответствующих материалов в прокуратуру	Дудникова Н.Ф.	июнь-август 2019 г.; июнь-август 2020 г.		Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации по противодействию	

	Приморского края, в соответствии с действующим законодательством.			коррупции	
9.	Проводить анализ сведений об источниках средств, за счет которых приобретено имущество, в котором особое внимание уделять сопоставлению цены сделки с общедоступными данными о стоимости аналогичного имущества. О результатах доложить председателю Контрольно-счетной палаты Приморского края.	Дудникова Н.Ф.	июнь-август 2019 г.; июнь-август 2020 г.	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции	
10.	Обеспечивать актуализацию сведений, содержащихся в анкетах лиц, замещающих государственные должности Приморского края, должности государственной гражданской службы Приморского края в Контрольно-счетной палате Приморского края, в том числе сведений, содержащихся в анкетах лиц, представляемых при назначении на государственные должности Приморского края, должности государственной гражданской службы Приморского края в Контрольно-счетную палату Приморского края, об их родственниках и свойствах интересов, в выявлении возможного конфликта интересов, в соответствии с подпунктом б) пункта 12 Национального Плана Противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 №378.	Дудникова Н.Ф.	постоянно, в течение 2018, 2019, 2020 гг.	Профилактика противодействия коррупции, конфликта интересов	
11.	Проводить работу по выявлению случаев несоблюдения государственными гражданами служащими Контрольно-счетной палаты	Дудникова Н.Ф.	постоянно, в течение 2018, 2019,	Повышение эффективности работы по	

	<p>Приморского края требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, а также по привлечению виновных лиц к ответственности. О результатах докладывать председателю Контрольно-счетной палаты Приморского края.</p>		2020 гг.	<p>предотвращению и урегулированию конфликта интересов, неотвратимость ответственности за нарушение</p>	
12.	<p>Проводить анализ соблюдения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в Контрольно-счетной палате Приморского края, ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы трудовых и гражданско-правовых договоров на основании мотивированных заключений, подготовленных отделом бюджетного учета, отчетности и кадров аппарата Контрольно-счетной палаты Приморского края. О результатах докладывать председателю Контрольно-счетной палаты Приморского края.</p>	Дудникова Н.Ф.	в течение 2018, 2019, 2020 гг. (на основании мотивированных заключений)	<p>Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции</p>	
13.	<p>Обеспечить ежегодное повышение квалификации лица, в должностные обязанности которого входит участие в противодействии коррупции.</p>	Завертало К.Н. Дудникова Н.Ф.	в течение 2018, 2019, 2020 гг. (по мере организации учебы образовательным)	<p>Обновление знаний и совершенствованные навыки гражданских служащих по противодействию коррупции</p>	

			учрежде- нием)		
14.	Организовать (обеспечить) обучение гражданских служащих аппарата Контрольно-счетной палаты Приморского края, впервые поступивших на государственную службу (включенных в перечень должностей), по образовательным программам в области противодействия коррупции.	Завертайло К.Н. Дудникова Н.Ф.	после назначения на должность в КСП ПК	Получение знаний гражданскими служащими по противодействию коррупции	
15.	Обеспечивать своевременное представление гражданскими служащими сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, гражданский служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать.	Дудникова Н.Ф.	01.04.2019 01.04.2019	Обеспечение выполнения обязанностей по своевременному представлению сведений гражданскими служащими	
16.	Разработать проект Кодекса этики и служебного поведения сотрудников Контрольно-счетной палаты Приморского края.	Дудникова Н.Ф. Курбан О.С.	ноябрь- декабрь 2018 г.	Соблюдение общих принципов служебного поведения государственных гражданских служащих КСП ПК	
II. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции					
при реализации контрольно-надзорных функций, а также на проведение оценок коррупционных рисков					
17.	Осуществление антикоррупционной экспертизы правовых актов, их проектов при проведении их правовой экспертизы с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики	Курбан О.С.	в течение всего периода, в срок не	Своевременное выявление в правовых актах, проектах	

	<p>в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов.</p>		<p>более 5 рабочих дней со дня поступления проектов правовых актов на правовую экспертизу</p>	<p>правовых актов и иных документах коррупционных факторов с целью их последующего устранения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Приморского края</p>
18.	<p>Осуществлять закупки товаров, работ, услуг для нужд Контрольно-счетной палаты Приморского края посредством проведения конкурентных процедур, направленных на минимизацию финансовых затрат бюджетных средств.</p>	Иванько Е.В.	<p>по планам закупок и планам-графикам закупок</p>	<p>Профилактика коррупционных и иных правонарушений</p>
19.	<p>Обеспечивать возможность оперативного представления гражданам и организациям информации о фактах коррупции в Контрольно-счетной палате Приморского края или нарушений требований к служебному поведению гражданских служащих Контрольно-счетной палаты Приморского края посредством: - функционирования "телефона доверия" по вопросам противодействия коррупции; - приема электронных сообщений на официальном</p>	Барабаш И.С.	<p>ежедневно</p>	<p>Оперативное реагирование на информацию о фактах проявления коррупции в КСП ПК. Создание системы обратной связи</p>

	<p>сайте Контрольно-счетной палаты Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". О результатах проведенной работы докладывать председателю Контрольно-счетной палаты Приморского края.</p>			<p>для получения сообщений о несоблюдении гражданами служащими КСП ПК ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии и коррупции и государственной гражданской службе</p>	
20.	<p>Проводить анализ обращений граждан и юридических лиц, содержащих информацию о коррупционных проявлениях. О результатах работы доложить председателю Контрольно-счетной палаты Приморского края.</p>	Курбан О.С.	<p>январь-февраль 2019; январь-февраль 2020;</p>	<p>Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц, содержащих информацию о коррупционных проявлениях.</p>	
<p>III. Мероприятия Контрольно-счетной палаты Приморского края, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики ее деятельности</p>					
21.	<p>Проводить мониторинг публикаций в средствах массовой информации и в информационно-</p>	Фефелова С.В. Дудникова Н.Ф.	постоянно	<p>Повышение профессиональн</p>	

	<p>телекоммуникационной сети Интернет о фактах проявления коррупции в федеральных органах исполнительной власти и иных организаций, с целью дальнейшего ознакомления гражданских служащих Контрольно-счетной палаты Приморского края.</p>			<p>ых знаний гражданских служащих по противодействию коррупции</p>	
22.	<p>Обеспечивать информирование гражданских служащих о действующем законодательстве по противодействию коррупции на диске Z Контрольно-счетной палаты Приморского края.</p>	Дудникова Н.Ф.	постоянно	<p>Повышение профессиональных знаний и навыков гражданских служащих</p>	
23.	<p>Осуществлять подготовку докладов об исполнении плана мероприятий Контрольно-счетной палаты Приморского края по противодействию коррупции и представлять председателю Контрольно-счетной палаты Приморского края.</p>	Дудникова Н.Ф.	ежегодно, 1 раз в полугодие	<p>Контроль за исполнением мероприятий по выполнению Плана</p>	
24.	<p>Обеспечивать размещение на официальном сайте Контрольно-счетной палаты Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" актуальной информации об антикоррупционной деятельности, осуществлять ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции.</p>	Фефелова С.В. Дудникова Н.Ф.	по мере необходимости, в соответствии с действующим законодательством по противодействию коррупции	<p>Функционирование страницы "Противодействие коррупции" на официальном сайте КСП ПК в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", размещение на информационных материалах по</p>	

				противодействию коррупции. Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности	
25.	Обеспечивать действенное функционирование единой системы документооборота, позволяющее осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов в Контрольно-счетной палате Приморского края.	Барабаш И.С.	ежедневно	Повышение контроля исполнения документов. Прозрачность прохождения и исполнения документов в регламентированные сроки в целях исключения возможных коррупционных проявлений	
26.	Осуществлять подготовку аналитической справки на основании вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными нормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Контрольно-счетной палаты и ее должностных лиц с указанием причин,	Курбан О.С.	ежеквартально, ежемесячно, следующий за отчетным	Выработка и принятие мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	

	<p>послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Контрольно-счетной палаты и ее должностных лиц.</p> <p>Аналитическую справку о правоприменительной практике представить председателю Контрольно-счетной палаты для рассмотрения и внесения на рассмотрение коллегии Контрольно-счетной палаты.</p>				
27.	<p>Осуществлять эффективное взаимодействие Контрольно-счетной палаты Приморского края с правоохранительными органами на основе заключенных Соглашений, в том числе по вопросам организации противодействия коррупции.</p>	Аудиторы	постоянно	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости ответственности за коррупционные правонарушения	
28.	<p>Проводить работу по актуализации и разработке стандартов внешнего государственного финансового контроля.</p>	Аудиторы Антонова Е.В. Курбан О.С.	по плану работы КСП ПК на год	Прозрачность прохождения и исполнения документов в регламентирова	

29.	Принять участие в работе комиссии по координации работы по противодействию коррупции Приморского края.	Председатель КСП ПК	согласно плану работы комиссии	Выявление и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений по противодействию коррупции	нные сроки
-----	--	---------------------	--------------------------------	--	------------

Начальник отдела бюджетного учета,
отчетности и кадров аппарата
Контрольно-счетной палаты Приморского края



К.Н. Завертайло

Дудникова
Наталья Флоровна
243-32-62